

Jednací řád pro hlasování Členské schůze ASDS ČR prostřednictvím hlasování „per rollam“

Čl. I Úvodní ustanovení

Jednací řád pro hlasování členské schůze *per rollam* je vydáván na základě ustanovení čl. VII, konkrétně dle části vztahující se k „*Hlasování per rollam*“ Stanov ASDS ČR ve znění ze dne 26. 2. 2022.

Čl. II Použití hlasování per rollam

1. Na návrh kteréhokoli člena či jiného orgánu ASDS ČR lze rozhodovat i písemně mimo zasedání tj. způsobem *per rollam*, jestliže se všem členům (jejich statutárním zástupcům či jejich kontaktním osobám), kteří se jinak mohou jednání zúčastnit, doručí návrh rozhodnutí dle čl. III odst. 2 tohoto jednacího řádu.
2. Jednat a rozhodovat způsobem *per rollam* lze zejména v naléhavých nebo neodkladných záležitostech, kdy nelze jednat jinak. Obdobným způsobem lze hlasovat i o zrušení pobočného spolku.
3. Způsobem *per rollam* **nelze rozhodovat:**
 - a. vyžaduje-li povaha věci ústní (osobní) projednání, popřípadě osobní přítomnost některého člena orgánu nebo další osoby,
 - b. o zrušení ASDS ČR,
 - c. při jakékoliv volbě nebo odvolání orgánu, nebo funkcionářů ASDS ČR.

Čl. III Návrh k rozhodnutí

1. Návrh na provedení hlasování *per rollam* může předložit kterýkoliv člen prostřednictvím svého statutárního zástupce.
2. Návrh dle odst. 1 může taktéž předložit jakýkoliv člen orgánu ASDS ČR dle Čl. VII Stanov ASDS ČR.
3. Návrh je nutné předložit písemně (lze prostřednictvím e-mailové komunikace) Prezidentovi ASDS ČR.
4. K zaslání návrhu k rozhodnutí *per rollam* ostatním členům **je oprávněn pouze** Prezident ASDS ČR.
5. Návrh rozhodnutí *per rollam* musí být zaslán všem členům, kteří mají rozhodovat *per rollam*, na jimi sdělenou e-mailovou adresu s vyžádáním automatické zprávy o doručení.
6. Návrh rozhodnutí *per rollam* **musí obsahovat:**
 - a. popis k návrhu předkládané věci a popř. podkladové materiály pro přijetí rozhodnutí
 - b. lhůtu pro doručení odpovědi hlasujícího statutárního zástupce či kontaktní osoby člena či člena orgánu
 - c. samotný text navrhovaného rozhodnutí
 - d. návrh výroku rozhodnutí, u něž lze vyjádřit souhlas či nesouhlas (PRO/PROTI)
7. Lhůta pro doručení odpovědi hlasujících musí být **minimálně 5 pracovních dnů**. Konkrétní lhůta pro odpověď hlasujících se stanoví v návrhu k rozhodnutí *per rollam* v závislosti na obsahu rozhodnutí a rozsahu podkladových materiálů.

8. Prezident ASDS ČR jmenuje 2 členy pracovní skupiny k vyhodnocení výsledků konkrétního rozhodování *per rollam*. Tato pracovní skupina se ujímá své činnosti dnem uplynutí lhůty k odpovědi hlasujících a její činnost končí vyhodnocením a předáním výsledků hlasování *per rollam* k rukám Prezidenta ASDS ČR.

Čl. IV Procedurální pravidla rozhodování *per rollam*

1. Členové hlasují po posouzení věci předložené k hlasování *per rollam* zasláním odpovědi PRO nebo PROTI ve lhůtě uvedené v návrhu k rozhodnutí. Odpověď (hlasování) zasílají hlasující členové na elektronickou adresu uvedenou v návrhu k rozhodnutí. Odpověď, která obsahuje dodatky, výhrady, omezení nebo jiné změny, **je považována za odmítnutí návrhu** tj. hlasování PROTI. Neodpoví-li člen ve stanovené lhůtě, je jeho **mlčení považováno za rozhodnutí PROTI**.
2. Usnesení je přijato, pokud se PRO vyslovila ve stanovené lhůtě nadpoloviční většina všech členů. Dnem přijetí rozhodnutí je poslední den lhůty stanovené k zaslání odpovědi hlasujícího člena.
3. Po uplynutí lhůty stanovené k zaslání odpovědi hlasujících členů pracovní skupina jmenovaná dle čl. III odst. 8 tohoto jednacího řádu:
 - a. ověří mandát každého hlasujícího, tedy zda hlasoval v souladu s pravidly stanovenými tímto jednacím řádem;
 - b. na základě ověření mandátu vyhodnotí, kolik hlasů je neplatných, kolik členů rozhodlo PRO a kolik členů rozhodlo PROTI a na základě vyhodnocení určí, zda bylo rozhodnutí přijato nebo zamítnuto;
 - c. zpracuje zápis o vyhodnocení průběhu hlasování *per rollam* včetně výsledku rozhodnutí *per rollam* nejpozději do 7 dnů od posledního dne lhůty určené k hlasování *per rollam*
 - d. zašle e-mailem Prezidentovi ASDS ČR zápis o vyhodnocení průběhu hlasování *per rollam*
 - e. rozhodnutí přijaté *per rollam* nabývá účinnosti dnem podpisu Prezidentem ASDS ČR.
 - f. Prezident ASDS ČR o výsledku hlasování *per rollam* informuje všechny statutární orgány či kontaktní osoby členů a výsledek zveřejní taktéž způsobem umožňujícím dálkový přístup (zpravidla webové stránky ASDS ČR), a to ve lhůtě do 7 dnů od obdržení výsledků.
4. Prezident ASDS ČR informuje na nejbližší členské schůzi konané prezenční formou o rozhodnutích přijatých formou *per rollam* od předchozího prezenčního zasedání.

Čl. V Závěrečná ustanovení

Tento Jednací řád pro hlasování členské schůze *per rollam* nabývá platnosti dnem schválení Členskou schůzí na jednání dne 26. 2. 2022 a je účinný od 10. 3. 2022.

Martin Novotný
Prezident ASDS ČR